

平成 年 月 日

理学研究科長・理学部長 殿

(拠点リーダー) _____ 印

(班責任教授) _____ 印

(担当教授) _____ 印

COE 非常勤職員の雇用について (依頼)

下記のとおり非常勤職員を雇用したいので手続き方依頼します。

記

ふりがな	
氏 名	
所 属	理学研究科 専攻 講座 研究室 理 学 部 学 科 講 座 研 究 室
職 名	事務補佐員 技術補佐員 教務補佐員 研究員 (科学研究費) 科学技術振興特任教員 産学官連携研究員 特任教員 (COE) 事務補佐員 (COE) 教務補佐員 (COE) その他 ()
雇用形態	日々雇用 時間雇用 (1 週当 時間)

職務内容	
雇用期間	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日
給与の出途	校費 委任経理金 科学研究費 産学連携等研究費 () 21世紀COEプログラム () その他 ()
研究者として 雇用する場合	教授 助教授 講師 助手 相当として雇用する。

勤務時間表 (8 : 3 0 ~ 1 7 : 0 0 の間で設定して下さい)

曜日	勤務開始時間	勤務終了時間	勤務時間数	休憩時間 勤務時間に 含めない	休憩時間 勤務時間に 含まれる
記入例	10:00	16:45	6	12:00 ~ 12:45 (4 5 分)	12:45 ~ 13:00 (1 5 分)
月					
火					
水					
木					
金					
			1 週 時間		